

POVABILO K ODDAJI PONUDBE ZA STROKOVNE STORITVE

V OKVIRU PROJEKTA BLUEAIR,

sofinanciranega iz programa Interreg Adrion, št. naročila EU/1/2022

1. Predmet ponudbe

Tehnološki park Ljubljana d.o.o. je partner v transnacionalnem projektu BlueAIR, Strategija pametne specializacije jadransko-jonske regije o modri rasti, sofinanciranem iz programa Interreg Adrion.

Glavni cilj projekta je povečanje institucionalnih zmogljivosti držav in regij za usklajeno izvajanje strategije pametne specializacije o modri rasti na makroregionalni ravni. Ta cilj namerava projekt doseči z izboljšanjem kompetenc vseh inovacijskih akterjev modela četverne vijačnice (*quadruple helix model*) na področju modre rasti, z določitvijo sektorjev modre rasti makroregionalnega pomena in izkoriščanjem njihovih potencialov za transnacionalno sodelovanje ter z razvojem strategije pametne specializacije o modri rasti na ravni jadransko-jonske makroregije. V projektu so predvidene naslednje dejavnosti, s katerimi želimo vzpostaviti učinkovite povezave med različnimi inovacijskimi akterji in vzpostaviti temelje za usklajeno in učinkovito izvajanje politik modre rasti v jadransko-jonski makroregiji:

- doseganje skupnega razumevanja potenciala transnacionalne inovacijske politike o modri rasti in pospeševanje širjenja in sprejemanja inovacij z razvojem različnih orodij,
- izboljšanje znanj deležnikov preko aktivnosti strukturiranega usposabljanja, vzajemnega učenja in kapitalizacije rezultatov,
- izboljšanje okvirnih pogojev s pripravo inovacijske strategije na transnacionalni ravni,
- priprava akcijskega načrta za naložbe v inovacije,
- mobilizacija inovacijskih deležnikov za krepitev prenosa znanja med akterji četverne vijačnice z izvedbo orodja EDP v izbranih regijah,
- ustanovitev inovacijske skupnosti BlueAIR.

Tehnološki park Ljubljana d.o.o. je v projektu BlueAIR nosilec delovnega sklopa T1 Vzajemno učenje, izmenjava dobrih praks in mreženje.

Predmet tega povabila je izvedba strokovnih storitev, ki se nanašajo na izvedbo aktivnosti T1.3 Organization of learning/exchange/matchmaking events aiming at setting up open innovation mechanisms able to transfer innovative tools and practices into economic benefit for regional/national growth in T1.4 Setting in place a Transntional Blue Growth Innovation Community ter nekaterih aktivnosti v okviru WP T2 in WP T3.

2. Vsebina ponudbe

Strokovne storitve bodo obsegale strokovno pomoč in podporo naročniku pri izvedbi aktivnosti v projektu, določenih v tem povabilu. Ponudnik naj v ponudbo vključi vse naslednje storitve:

a) *Priprava koncepta in orodij za izvedbo treh vrst dogodkov T1.3*

Naloga izbranega ponudnika bo konkretna definicija namenov, ciljev in pričakovanih rezultatov treh vrst dogodkov T1.3 (kot so opredeljeni v prijavnični projekta kot aktivnost T1.3: *learning, exchange in matchmaking events*) v skladu s prijavnico in dotedanjimi rezultati projekta ter priprava in razvoj orodij (kot npr. usmeritve, scenariji, vprašalniki in druga izvedbena orodja) za njihovo izvedbo, svetovanje in usmerjanje naročnika kot odgovornega partnerja za to aktivnost v projektu pri organizaciji teh dogodkov oz. pri podpori ostalim partnerjem, ki bodo izvedli te dogodke. Ta del se nanaša na izročke D.T1.3.1, D.T1.3.2, D.T1.3.3 in D.T1.3.4.

b) *Priprava vsebinskega koncepta za bazo transnacionalnih rešitev*

Na podlagi dotednjih rezultatov projekta bo izvajalec pripravil tudi vsebinski koncept baze transnacionalnih rešitev, kot je opredeljeno v prijavnični projekta, pri čemer bo sodeloval z naročnikom in drugimi partnerji, ki so vključeni v izvedbo te aktivnosti. Ta del se nanaša na izroček D.T1.3.5.

c) *Sodelovanje pri pripravi Joint communication paper*

Izvajalec bo pripravil koncept in osnutek dokumenta Joint communication paper v skladu s prijavnico in upoštevajoč dotedanje rezultate projekta ter v sodelovanju z naročnikom sodeloval pri finalizaciji njegove vsebine. Ta del se nanaša na izroček D.T1.3.6.

d) *Priprava osnutka Akcijskega načrta in Manifesta*

Izvajalec bo pripravil koncept in osnutek dokumentov Action plan for the Blueair innovation community and Blueair innovation community Manifesto v skladu s prijavnico in upoštevajoč vse dotedanje rezultate projekta ter v sodelovanju z naročnikom sodeloval pri finalizaciji njegove vsebine. Ta del se nanaša na izročka T1.4.2 in T1.4.3.

e) *Priprava koncepta dogodka Roundtable with quadruple helix actors*

Izvajalec bo v sodelovanju z naročnikom, partnerjem odgovornim za WP T2 in vodilnim partnerjem pripravil koncept dogodka in orodja, potrebna za njegovo izvedbo (usmeritve, navodila, po dogovoru tudi morebitne prezentacije, vprašalnike in podobno). To vključuje tudi sodelovanje z naročnikom pri izvedbi dogodka in podpora partnerjem pri njihovi izvedbi (preko naročnika). Ta del se nanaša na izroček D.T2.2.4.

f) *Priprava koncepta dogodka EU capitalization event*

Izvajalec bo v sodelovanju z naročnikom in partnerjem odgovornim za WP T3 oblikoval vsebinski koncept dogodka in sodeloval pri njegovi prijavi na poziv za vsebine ob Evropskem pomorskom dnevu 2023 in drugih podobnih dogodkih. Vsebinski koncept mora biti prilagodljiv na različne izvedbe (v okviru večjega dogodka, kot samostojni dogodek, ipd.). Storitev vključuje tudi moderiranje samega



dogodka, zato mora naročnik v svoji ponudbeni ceni upoštevati tudi stroške udeležbe na morebitnem dogodku v tujini (npr. Evropski pomorski dnevi 2023 bodo v Brestu v Franciji). Ta del se nanaša na izroček D.T3.4.2.

Occenjeno število ur potrebnih za izvedbo zgoraj navedenih nalog znaša 340 (točka a 80 ur, b 60, c 50, d 70, e 40 in točka f 40 ur).

3. Drugi elementi ponudbe

Naročnik zagotovi naslednje:

- vso projektno dokumentacijo, dotedanje rezultate projekta
- komunikacijo z vodilnim partnerjem projekta in nosilci relevantnih projektnih aktivnosti,
- koordinacijo projektnega partnerstva,
- komunikacijo s projektnimi partnerji,
- usmerjanje pri izvedbi storitve,
- podporo pri pripravi končnih izdelkov.

Od izbranega ponudnika se pričakuje, da bo zagotovil naslednje:

- strokovno usposobljen kader za pripravo in izvedbo predmeta naročila,
- dostavo vseh izdelkov v angleškem jeziku,
- prilagodljivost pri izvedbi predmeta naročila glede na časovnico in dejansko dinamiko izvajanja projekta.

Vsa komunikacija v okviru projekta poteka v angleškem jeziku. V tem jeziku morajo biti pripravljeni tudi vsi dokumenti, povezani z izvedbo projekta (kot so npr. navodila partnerjem, vprašalniki, poročila, končni izdelki in podobni dokumenti). Delovna komunikacija z naročnikom lahko poteka v slovenskem jeziku, v tem jeziku so lahko pripravljeni tudi dokumenti, povezani s poročanjem o opravljenem delu in izplačilom (npr. poročila o opravljenem delu, računi, ipd.).

4. Pogoji za izbiro ponudnika

Izbrani ponudnik mora izpolnjevati naslednji pogoj:

- a) izkazuje dobro poznavanje področja upravljanja inovacijskih politik, kar dokazuje s podpisano izjavo o referencah pri tozadavnih projektih in/ali študijah v zadnjih petih letih;
- b) izkazuje dobro poznavanje področja makroregionalnega sodelovanja v jadransko-jonski regiji, kar dokazuje s podpisano izjavo o referencah pri tozadavnih projektih in/ali študijah v zadnjih petih letih.

V izbirnem postopku bo kot neustrezna izločena ponudba tistega ponudnika, ki pod točko a) ali točko b) ne bo predložil izjave o vsaj eni referenci pri tozadavnih projektih in/ali študijah.

5. Sestavine ponudbe

Ponudba mora vsebovati:

- a) osnovne podatke ponudnika (obrazec 1);
- b) finančni del ponudbe s skupno ceno za izvedbo predmeta naročila in veljavnostjo ponudbe, ki ne sme biti krajša od 30 dni (obrazec 2);
- c) reference ponudnika (obrazec 3);
- d) na vsaki strani parafiran vzorec pogodbe (obrazec 4);
- e) na vsaki strani parafirano to vabilo k oddaji ponudbe.

6. Predviden časovni okvir

Aktivnosti se pričnejo izvajati takoj po podpisu pogodbe. Roki za izvedbo posameznih aktivnosti so:

- a) Priprava orodja za izvedbo treh vrst dogodkov T1.3: 30. september 2022;
- b) Priprava vsebinskega koncepta za bazo transnacionalnih rešitev: 31. oktober 2022;
- c) Sodelovanje pri pripravi Joint communication paper: po izvedbi vseh treh vrst dogodkov, predvidoma do konca leta 2022;
- d) Priprava osnutka Akcijskega načrta in Manifesta: 30. november 2022;
- e) Priprava koncepta dogodka Roundtable with quadruple helix actors: po dogovoru z partnerjem odgovornim za WP T2 in vodilnim partnerjem, predvidoma 15. oktober 2022 za pripravo koncepta in nato do same izvedbe;
- f) Priprava koncepta dogodka EU capitalization event: 31. oktober 2022 za pripravo koncepta in nato do same izvedbe.

Navedeni datumi so indikativni in so odvisni od dinamike izvajanja projektnih aktivnosti, predvsem v zvezi z izpolnjevanjem zadanih nalog, povezanih z izvedbo predmeta tega naročila, pri ostalih projektnih partnerjih, na kar ima naročnik zgolj omejen vpliv. O morebitnem podaljšanju rokov bo naročnik izbranega ponudnika obvestil v najkrajšem času, vendar najkasneje sedem dni pred njihovem iztekom.

Pogodba z izbranim ponudnikom se zaključi s pisno potrditvijo naročnika, da je bil predmet naročila v celoti izведен.



7. Plaćilni pogoji

Naročnik bo plačila za izvedbo storitev izvršil v skladu z zakonodajo. Predvidena dinamika plačil je:

- po potrditvi orodja za izvedbo treh vrst dogodkov T1.3, vsebinskega koncepta za bazo transnacionalnih rešitev in koncepta dogodka EU capitalization event: 30 % pogodbene cene;
- po potrditvi koncepta dogodka Roundtable with quadruple helix actors: 10 % pogodbene cene;
- po potrditvi priprave Joint communication paper, Akcijskega načrta in Manifesta: 40 % pogodbene cene;
- po zaključeni izvedbi vseh treh vrst dogodkov T1.3, dogodka Roundtable with quadruple helix actors in dogodka EU capitalization event: 20 % pogodbene cene.

8. Merila za izbor

Merilo za izbor najboljšega ponudnika je ekonomsko najugodnejša ponudba, določena na podlagi najnižje ponudbene cene v EUR brez DDV in pogojev za izbor ponudnika iz 4. točke tega povabila. Kot ekonomsko najugodnejša ponudba se izbere ponudba, ki doseže najviše število točk po posameznih merilih:

Merilo	Št. točk
Ponudbena cena v EUR brez DDV Število točk se izračuna z uporabo formule: št. točk = najnižja ponudbena cena / ponudbena cena * 50	največ 50
Merilo a točke 4 tega povabila Vsaka ustrezena referenca pomeni 5 točk, največje možno število točk je 25	največ 25
Merilo b točke 4 tega povabila Vsaka ustrezena referenca pomeni 5 točk, največje možno število točk je 25	največ 25

Naročnik bo sklenil pogodbo s ponudnikom, ki bo predložil popolno ponudbo in dosegel najviše število točk.

V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov dosegla enako najviše število točk, bo izbran ponudnik, ki je ponudil nižjo ponudbeno ceno, če pa je tudi ta enaka, pa tisti, ki zbere več točk pri merilu a točke 4 tega povabila. V primeru, da tudi po tem merilu ni izbran ekonomsko najugodnejši ponudnik, se izbere tistega ponudnika, ki je prej oddal ponudbo.

9. Rok za predložitev in način predložitve ponudbe

Ponudbo mora ponudnik predložiti v pisni obliki na naslov naročnika:

Tehnološki park Ljubljana d.o.o.
Tehnološki park 19
SI-1000 Ljubljana

ali elektronsko na naslov peter.medica@tp-lj.si.

Za pravočasno dostavljeno ponudbo bo štela tista ponudba, ki bo dostavljena preko elektronske pošte najkasneje do 12. septembra 2022 do 14:00 ure ali poslana po pošti priporočeno s povratnico do tega roka. V kolikor je ponudba poslana po pošti, mora biti iz poštnega žiga jasno razviden datum in ura pošiljanja ponudbe.

10. Popolnost ponudbe

Popolna bo tista ponudba, ki bo pravočasna, formalno popolna, pravilna in primerna ter v celoti izpolnjuje vse zahteve iz razpisne dokumentacije.

Ponudba mora vsebovati vse zahtevane dokumente iz točke 5 tega povabila.

Naročnik bo iz postopka izločil ponudnika, če bo na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, uvrščen v evidence ponudnikov z negativnimi referencami.

Naročnik si pridržuje pravico, da od tega naročila kadarkoli odstopi brez navedbe razloga. Naročnik lahko od naročila odstopi zlasti v sledečih primeroma naštetih situacijah: (i) če vrednosti prejetih ponudb presegajo zagotovljena finančna sredstva naročnika, (ii) če v postopku na naročnikov naslov ni prispelo zadostno število veljavnih ponudb, ki bi naročniku omogočale oddajo naročila v skladu z načelom gospodarnosti.

V primeru, da bo pogodbena vrednost presegala 10.000,00 EUR brez DDV, bo naročnik od izbranega ponudnika pred sklenitvijo pisne pogodbe zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj zahteval predložitev izjave oziroma podatkov o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. V kolikor ponudnik navedene izjave naročniku ne bo predložil v zahtevanem roku, se bo štelo, da ponudnik pogodbe z naročnikom ne želi skleniti. Naročnik si v takšnem primeru pridržuje pravico, da sklene pogodbo z naslednjim najugodnejšim ponudnikom, ki predloži zahtevano izjavo, oziroma da postopek javnega naročila ponovi.

11. Izbera ponudnika

O izboru ponudnika bo odločala komisija, sestavljena iz treh članov, ki jih bo imenovala odgovorna oseba naročnika izmed zaposlenih pri naročniku. Ponudniki bodo o izboru obveščeni v roku treh dni od izbora najugodnejše ponudbe.

12. Kontaktna oseba

Kontaktna oseba za dodatne informacije je Peter Medica, peter.medica@tp-lj.si, tel. +386 41 332519.

Ljubljana, 5. september 2022

Odgovorna oseba:

dr. Jernej Pintar
direktor

Tehnološki park Ljubljana d.o.o.



