



**POVABILO K ODDAJI PONUDBE ZA STROKOVNE STORITVE
V OKVIRU PROJEKTA BLUEAIR,
sofinanciranega iz programa Interreg Adrion, št. naročila EU/4/2021**

1. Predmet ponudbe

Tehnološki park Ljubljana d.o.o. je partner v transnacionalnem projektu BlueAIR, Strategija pametne specializacije jadransko-jonske regije o modri rasti, sofinanciranem iz programa Interreg Adrion.

Glavni cilj projekta je povečanje institucionalnih zmogljivosti držav in regij za usklajeno izvajanje strategije pametne specializacije o modri rasti na makroregionalni ravni. Ta cilj namerava projekt doseči z izboljšanjem kompetenc vseh inovacijskih akterjev modela četverne vijačnice (*quadruple helix model*) na področju modre rasti, z določitvijo sektorjev modre rasti makroregionalnega pomena in izkoriščanjem njihovih potencialov za transnacionalno sodelovanje ter z razvojem strategije pametne specializacije o modri rasti na ravni jadransko-jonske makroregije. V projektu so predvidene naslednje dejavnosti, s katerimi želimo vzpostaviti učinkovite povezave med različnimi inovacijskimi akterji in vzpostaviti temelje za usklajeno in učinkovito izvajanje politik modre rasti v jadransko-jonski makroregiji:

- doseganje skupnega razumevanja potenciala transnacionalne inovacijske politike o modri rasti in pospeševanje širjenja in sprejemanja inovacij z razvojem različnih orodij,
- izboljšanje znanj deležnikov preko aktivnosti strukturiranega usposabljanja, vzajemnega učenja in kapitalizacije rezultatov,
- izboljšanje okvirnih pogojev s pripravo inovacijske strategije na transnacionalni ravni,
- priprava akcijskega načrta za naložbe v inovacije,
- mobilizacija inovacijskih deležnikov za krepitev prenosa znanja med akterji četverne vijačnice z izvedbo orodja EDP v izbranih regijah,
- ustanovitev inovacijske skupnosti BlueAIR.

Tehnološki park Ljubljana d.o.o. je v projektu BlueAIR nosilec delovnega sklopa T1 Vzajemno učenje, izmenjava dobrih praks in mreženje.

Predmet tega povabila je izvedba strokovnih storitev, ki se nanašajo na izvedbo aktivnosti T1.1.3 Presoja potrebe po usposabljanjih (Training needs assessment).

2. Vsebina ponudbe

Strokovne storitve bodo obsegale strokovno pomoč in podporo naročniku pri izvedbi aktivnosti v projektu, določenih v tem povabilu. Ponudnik naj v ponudbo vključi naslednje storitve:

a) Razvoj orodja za presojo potreb po usposabljanjih

Naloga izbranega ponudnika bo razvoj orodja (vprašalnik in po potrebi drugih orodij) za prepoznavanje obstoječih in manjkajočih spretnosti in znanj snovalcev in izvajalcev inovacijskih politik v regijah in državah projektnih partnerjev, kot so splošna znanja o upravljanju inovacijskih politik ter priprava in izvajanje strategij pametne specializacije (vključno s preходом v pametno specializacijo za trajnostno in vključujočo rast (S4+), pripravo in izvedbo procesov podjetniškega odkrivanja, usklajenost strategij pametne specializacije s Strategijo EU za jadransko-jonsko regijo (EUSAIR) in relevantnimi strategijami na ravni EU, ipd.).

b) Priprava poročila o presoji potreb po usposabljanjih

Naloga izbranega ponudnika bo priprava poročila o presoji potreb po usposabljanju na podlagi izsledkov pridobljenih iz vprašalnika in morebitnih drugih orodij iz točke a. Poročilo mora vsebovati opredelitev najprimernejših oblik in potrebnih vsebin usposabljanj snovalcev in izvajalcev inovacijskih politik v regijah in državah projektnih partnerjev, pri čemer mora naročnik v poročilu opredeliti tudi že s prijavnico projekta predvidene oblike in vsebine procesa vzajemnega učenja in usposabljanj.

3. Drugi elementi ponudbe

Naročnik zagotovi naslednje:

- projektno dokumentacijo,
- komunikacijo z vodilnim partnerjem projekta in nosilci relevantnih projektnih aktivnosti,
- koordinacijo projektnega partnerstva,
- komunikacijo s projektnimi partnerji,
- usmerjanje pri izvedbi storitve,
- podporo pri pripravi končnih izdelkov.

Od izbranega ponudnika se pričakuje, da bo zagotovil naslednje:

- strokovno usposobljen kader za pripravo in izvedbo predmeta naročila,
- dostavo vseh izdelkov v angleškem jeziku,
- prilagodljivost pri izvedbi predmeta naročila glede na časovnico in dejansko dinamiko izvajanja projekta.

Vsa komunikacija v okviru projekta poteka v angleškem jeziku. V tem jeziku morajo biti pripravljene tudi vsi dokumenti, povezani z izvedbo projekta (kot so npr. navodila partnerjem, vprašalniki, poročila, končni izdelki in podobni dokumenti). Delovna komunikacija z naročnikom lahko poteka v slovenskem

jeziku, v tem jeziku so lahko pripravljene tudi dokumenti, povezani s poročanjem o opravljenem delu in izplačilom (npr. poročila o opravljenem delu, računi, ipd.).

4. Pogoji za izbiro ponudnika

Izbrani ponudnik mora izpolnjevati naslednji pogoj:

- a) izkazuje dobro poznavanje področja upravljanja inovacijskih politik, kar dokazuje s podpisano izjavo o referencah pri tozadevnih projektih in/ali opravljenih študijah v zadnjih petih letih;
- b) izkazuje dobro poznavanje področja presoje potreb, evalvacij in monitoringa, kar dokazuje s podpisano izjavo o referencah pri tozadevnih projektih in/ali opravljenih študijah v zadnjih petih letih.

V izbirnem postopku bo kot neustrezna izločena ponudba tistega ponudnika, ki pod točko a) ali točko b) ne bo predložil izjave o vsaj eni referenci pri spremljanju izvajanja projektov in programov s presojo upravljanja s tveganji v zadnjih petih letih.

5. Vsebina ponudbe

Ponudba mora vsebovati:

- a) osnovne podatke ponudnika (obrazec 1);
- b) finančni del ponudbe s skupno ceno za izvedbo predmeta naročila in veljavnostjo ponudbe, ki ne sme biti krajša od 30 dni (obrazec 2);
- c) reference ponudnika (obrazec 3);
- d) na vsaki strani parafiran vzorec pogodbe (obrazec 4);
- e) na vsaki strani parafirano to vabilo k oddaji ponudbe.

6. Predviden časovni okvir

Aktivnosti se pričnejo izvajati takoj po podpisu pogodbe. Roki za izvedbo posameznih aktivnosti so:

- a) razvoj orodja za presojo potreb po usposabljanjih: 5. oktober 2021;
- b) priprava poročila o presoji potreb po usposabljanjih: 15. november 2021.

Navedeni datumi so indikativni in so odvisni od dinamike izvajanja projektnih aktivnosti, predvsem v zvezi z izpolnjevanjem zadanih nalog, povezanih z izvedbo predmeta tega naročila, pri ostalih projektnih partnerjih, na kar ima naročnik zgolj omejen vpliv. O morebitnem podaljšanju rokov bo naročnik izbranega ponudnika obvestil v najkrajšem času, vendar najkasneje sedem dni pred njihovim iztekom.



Pogodba z izbranim ponudnikom se zaključi s pisno potrditvijo naročnika, da je bil predmet naročila v celoti izveden.

7. Plačilni pogoji

Naročnik bo plačila za izvedbo storitev izvršil v skladu z zakonodajo. Predvidena dinamika plačil je:

- po potrditvi orodja za presojo potreb po usposabljanjih: 40 % pogodbene cene;
- po potrditvi poročila o presoji potreb po usposabljanjih: 60 % pogodbene cene.

8. Merila za izbor

Merilo za izbor najboljšega ponudnika je ekonomsko najugodnejša ponudba, določena na podlagi najnižje ponudbene cene v EUR brez DDV in pogojev za izbor ponudnika iz 4. točke tega povabila. Kot ekonomsko najugodnejša ponudba se izbere ponudba, ki doseže najvišje število točk po posameznih merilih:

Merilo	Št. točk
Ponudbena cena v EUR brez DDV Število točk se izračuna z uporabo formule: št. točk = najnižja ponudbena cena / ponudbena cena * 50	največ 50
Merilo a točke 4 tega povabila Vsaka ustrezna referenca pomeni 5 točk, največje možno število točk je 25	največ 25
Merilo b točke 4 tega povabila Vsaka ustrezna referenca pomeni 5 točk, največje možno število točk je 25	največ 25

Naročnik bo sklenil pogodbo s ponudnikom, ki bo predložil popolno ponudbo in dosegel najvišje število točk.

V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov dosegla enako najvišje število točk, bo izbran ponudnik, ki je ponudil nižjo ponudbeno ceno, če pa je tudi ta enaka, pa tisti, ki zbere več točk pri merilu a točke 4 tega povabila. V primeru, da tudi po tem merilu ni izbran ekonomsko najugodnejši ponudnik, se izbere tistega ponudnika, ki je prej oddal ponudbo.

9. Rok za predložitev in način predložitve ponudbe

Ponudbo mora ponudnik predložiti v pisni obliki na naslov naročnika:

Tehnološki park Ljubljana d.o.o.
Tehnološki park 19
SI-1000 Ljubljana

ali elektronsko na naslov peter.medica@tp-lj.si.

Za pravočasno dostavljeno ponudbo bo štela tista ponudba, ki bo dostavljena preko elektronske pošte najkasneje do 20. septembra 2021 do 14:00 ure ali poslana po pošti priporočeno s povratnico do tega roka. V kolikor je ponudba poslana po pošti, mora biti iz poštnega žiga jasno razviden datum in ura pošiljanja ponudbe.

10. Popolnost ponudbe

Popolna bo tista ponudba, ki bo pravočasna, formalno popolna, pravilna in primerna ter v celoti izpolnjuje vse zahteve iz razpisne dokumentacije.

Ponudba mora vsebovati vse zahtevane dokumente iz točke 5 tega povabila.

Naročnik bo iz postopka izločil ponudnika, če bo na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, uvrščen v evidence ponudnikov z negativnimi referencami.

Naročnik si pridržuje pravico, da od tega naročila kadarkoli odstopi brez navedbe razloga. Naročnik lahko od naročila odstopi zlasti v sledečih primeroma naštetih situacijah: (i) če vrednosti prejetih ponudb presegajo zagotovljena finančna sredstva naročnika, (ii) če v postopku na naročnikov naslov ni prispelo zadostno število veljavnih ponudb, ki bi naročniku omogočale oddajo naročila v skladu z načelom gospodarnosti.

V primeru, da bo pogodbeni vrednost presegala 10.000,00 EUR brez DDV, bo naročnik od izbranega ponudnika pred sklenitvijo pisne pogodbe zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj zahteval predložitev izjave oziroma podatkov o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. V kolikor ponudnik navedene izjave naročniku ne bo predložil v zahtevanem roku, se bo štelo, da ponudnik pogodbe z naročnikom ne želi skleniti. Naročnik si v takšnem primeru pridržuje pravico, da sklene pogodbo z naslednjim najugodnejšim ponudnikom, ki predloži zahtevano izjavo, oziroma da postopek javnega naročila ponovi.



11. Izbira ponudnika

O izboru ponudnika bo odločala komisija, sestavljena iz treh članov, ki jih bo imenovala odgovorna oseba naročnika izmed zaposlenih pri naročniku. Ponudniki bodo o izboru obveščeni v roku treh dni od izbora najugodnejše ponudbe.

12. Kontaktna oseba

Kontaktna oseba za dodatne informacije je Peter Medica, peter.medica@tp-lj.si, tel. +386 41 332519.

Ljubljana, 13. september 2021

Odgovorna oseba:

dr. Jernej Pintar
direktor

Tehnološki park Ljubljana d.o.o.

