



**POVABILO K ODDAJI PONUDBE ZA STROKOVNE STORITVE  
V OKVIRU PROJEKTA BLUEAIR,  
sofinanciranega iz programa Interreg Adrion, št. naročila EU/1/2021**

**1. Predmet ponudbe**

Tehnološki park Ljubljana d.o.o. je partner v transnacionalnem projektu BlueAIR, Strategija pametne specializacije jadransko-jonske regije o modri rasti, sofinanciranem iz programa Interreg Adrion.

Glavni cilj projekta je povečanje institucionalnih zmogljivosti držav in regij za usklajeno izvajanje strategije pametne specializacije o modri rasti na makroregionalni ravni. Ta cilj namerava projekt doseči z izboljšanjem kompetenc vseh inovacijskih akterjev modela četverne vijačnice (*quadruple helix model*) na področju modre rasti, z določitvijo sektorjev modre rasti makroregionalnega pomena in izkoriščanjem njihovih potencialov za transnacionalno sodelovanje ter z razvojem strategije pametne specializacije o modri rasti na ravni jadransko-jonske makroregije. V projektu so predvidene naslednje dejavnosti, s katerimi želimo vzpostaviti učinkovite povezave med različnimi inovacijskimi akterji in vzpostaviti temelje za usklajeno in učinkovito izvajanje politik modre rasti v jadransko-jonski makroregiji:

- doseganje skupnega razumevanje potenciala transnacionalne inovacijske politike o modri rasti in pospeševanje širjenja in sprejemanja inovacij z razvojem različnih orodij,
- izboljšanje znanj deležnikov preko aktivnosti strukturiranega usposabljanja, vzajemnega učenja in kapitalizacije rezultatov,
- izboljšanje okvirnih pogojev s pripravo inovacijske strategije na transnacionalni ravni,
- priprava akcijskega načrta za naložbe v inovacije,
- mobilizacija inovacijskih deležnikov za krepitev prenosa znanja med akterji modela četverne vijačnice z izvedbo orodja EDP v izbranih regijah,
- ustanovitev inovacijske skupnosti BlueAIR.

Tehnološki park Ljubljana d.o.o. je v projektu BlueAIR nosilec delovnega sklopa T1 Vzajemno učenje, izmenjava dobrih praks in mreženje.

Predmet tega povabila je izvedba strokovnih storitev, ki se nanašajo na izvajanje aktivnosti T1.1 Identifikacija najboljših praks v inovacijskih politikah o modri rasti.

**2. Vsebina ponudbe**

Strokovne storitve bodo obsegale strokovno pomoč in podporo pri izvedbi aktivnosti v projektu, določenih v tem povabilu. Ponudnik naj v ponudbo vključi naslednje storitve:



**a) Priprava metodologije za identifikacijo najboljših praks v inovacijskih politikah o modri rasti**  
Vsebina te točke je priprava metodologije za identifikacijo najboljših praks v inovacijskih politikah evropskih makroregij ob morskih bazenih<sup>1</sup> o modri rasti ter sama identifikacija najboljših praks. Naloge izbranega ponudnika so:

- presoja in določitev relevantnih kriterijev za identifikacijo najboljših praks, pri čemer mora upoštevati vidike upravljanja (*governance*) inovacijskih politik, njihove pomembnosti (*relevance*) iz ekonomskega, socialnega in okoljskega vidika ter doseženih rezultatov (*performance*),
- priprava predloga in po potrebi razvoj orodij za projektne partnerje za pridobitev potrebnih podatkov in informacij iz območja jadransko-jonske regije,
- zagotovitev načina pridobitve ustreznih podatkov in informacij iz območij drugih evropskih makroregij,
- koordinacija obdelave zbranih podatkov z ustreznimi orodji, po potrebi razvoj orodij,
- koordinacija priprave poročila o identifikaciji najboljših praks.

**b) Primerjalna analiza (benchmarking)**

Na podlagi rezultatov identifikacije najboljših praks v inovacijskih politikah se izvede primerjalna analiza med najuspešnejšimi evropskimi makroregijami in jadransko-jonsko regijo. Naloge izbranega ponudnika so:

- presoja in določitev relevantnih kriterijev za primerjalno analizo,
- priprava metodologije za izvedbo primerjalne analize, pri čemer mora upoštevati geografsko porazdelitev projektnih partnerjev,
- razvoj orodij (vprašalniki, navodila, usmeritve,...) za projektne partnerje za pridobitev potrebnih podatkov in informacij iz območja jadransko-jonske regije,
- razvoj orodij (vprašalniki, navodila, usmeritve,...) in pridobitev ustreznih podatkov in informacij iz območij drugih makroregij, zajetih v primerjalno analizo,
- koordinacija obdelave zbranih podatkov z orodji za primerjalne analize,
- koordinacija priprave končnega poročila o rezultatih primerjalne analize, ki mora vključevati tudi priporočila in predlog ukrepov za izboljšanje upravljanja inovacijskih politik o modri rasti na območju jadransko-jonske regije ter vsebinske usmeritve za nadaljnje aktivnosti, kot so predvidene v projektu.

**c) Sodelovanje na validacijskem seminarju**

Namen validacijskega seminarja je v preveriti rezultate prej navedenih aktivnosti (identifikacija najboljših praks, primerjalna analiza) ter ločene aktivnosti presoje potreb po usposabljanju izvajalcev inovacijske politike. Dogodek bo izveden v obliki spletne delavnice, na kateri bodo sodelovali projektni in pridruženi partnerji ter drugi vabljeni gostje. Naloge izbranega ponudnika so:

- sodelovanje pri pripravi vsebine dogodka,

---

<sup>1</sup> S pojmom evropska makroregija je v tem povabilu mišljena geografsko zaokrožena skupina evropskih držav, ne glede na to, ali je EU za to makroregijo sprejela posebno makroregionalno strategijo ali ne. Morski bazeni (*sea basins*) na območju EU so Arktični ocean, Atlantski ocean, Baltsko morje, Črno morje, Jadransko in Jonsko morje, Severno morje ter Sredozemsko morje.

**BLUEAIR**

- predstavitev rezultatov aktivnosti, pri katerih je sodeloval, v obsegu, kot bo dogovorjen z naročnikom,
- sodelovanje pri pripravi vsebinskega poročila z zaključki in rezultati validacijskega seminarja.

### 3. Drugi elementi ponudbe

Naročnik zagotovi naslednje:

- projektno dokumentacijo,
- komunikacijo z vodilnim partnerjem projekta in nosilci relevantnih projektnih aktivnosti,
- koordinacijo projektnega partnerstva,
- vključevanje izbranega ponudnika v relevantno komunikacijo s projektnimi partnerji,
- usmerjanje pri izvedbi storitve,
- podporo pri pripravi končnih izdelkov.

Od izbranega ponudnika se pričakuje, da bo zagotovil naslednje:

- strokovno usposobljen kader za pripravo in izvedbo predmeta naročila,
- dostavo vseh izdelkov v angleškem jeziku,
- prilagodljivost pri izvedbi predmeta naročila glede na časovnico in dejansko dinamiko izvajanja projekta.

Vsa komunikacija v okviru projekta poteka v angleškem jeziku. V tem jeziku morajo biti pripravljene tudi vsi dokumenti, povezani z izvedbo projekta (kot so npr. navodila partnerjem, vprašalniki, poročila, končni izdelki in podobni dokumenti). Delovna komunikacija z naročnikom lahko poteka v slovenskem jeziku, v tem jeziku so lahko pripravljene tudi dokumenti, povezani s poročanjem o opravljenem delu in izplačilom (npr. poročila o opravljenem delu, računi, ipd.).

### 4. Pogoji za izbiro ponudnika

Izbrani ponudnik mora izpolnjevati naslednja pogoja in zahtevi:

- a) izkazuje dobro poznavanje področja upravljanja inovacijskih politik, modre rasti, makroregionalnih strategij EU, kar dokazuje s podpisano izjavo o referencah pri tozadevnih projektih in/ali opravljenih študijah v zadnjih petih letih;
- b) izkazuje poznavanje priprave in izvedbe primerjalnih analiz, kar dokazuje s podpisano izjavo o referencah pri tozadevnih projektih in/ali opravljenih študijah v zadnjih petih letih.

V izbirnem postopku bo kot neustrezna izločena ponudba tistega ponudnika, ki pod točko a) ali točko b) ne bo predložil izjave o vsaj 1 referenci pri tovrstnih projektih in/ali opravljenih študijah v zadnjih petih letih.

## 5. Vsebina ponudbe

Ponudba mora vsebovati:

- a) osnovne podatke ponudnika (obrazec 1);
- b) finančni del ponudbe s skupno ceno za izvedbo predmeta naročila in veljavnostjo ponudbe, ki ne sme biti krajša od 30 dni (obrazec 2);
- c) reference ponudnika (obrazec 3);
- d) na vsaki strani parafiran vzorec pogodbe (obrazec 4);
- e) na vsaki strani parafirano to vabilo k oddaji ponudbe.

## 6. Predviden časovni okvir

Aktivnosti se pričnejo izvajati takoj po podpisu pogodbe. Roki za izvedbo posameznih aktivnosti so:

- a) priprava metodologije za identifikacijo najboljših praks v inovacijskih politikah o modri rasti: največ 30 dni po podpisu pogodbe;
- b) primerjalna analiza: 30. junij 2021;
- c) sodelovanje na validacijskem seminarju: do dneva izvedbe seminarja in priprave vsebinskega poročila z zaključki in rezultati seminarja, predvidoma do 30. septembra 2021, pri čemer mora izbrani ponudnik posredovati vsebinska izhodišča do 31. julija 2021.

Navedeni datumi so indikativni in so odvisni od dinamike izvajanja projektnih aktivnosti, predvsem v zvezi z izpolnjevanjem zadanih nalog, povezanih z izvedbo predmeta tega naročila, pri ostalih projektnih partnerjih, na kar ima naročnik zgolj omejen vpliv. O morebitnem podaljšanju rokov bo naročnik izbranega ponudnika obvestil v najkrajšem času, vendar najkasneje sedem dni pred njihovim iztekom.

Pogodba z izbranim ponudnikom se zaključi s pisno potrditvijo naročnika, da je bil predmet naročila v celoti izveden.

## 7. Plačilni pogoji

Naročnik bo plačila za izvedbo storitev izvršil v skladu z zakonodajo. Predvidena dinamika plačil je:

- po potrditvi metodologije za identifikacijo najboljših praks v inovacijskih politikah o modri rasti: 35 % pogodbene cene;
- po potrditvi primerjalne analize: 35 % pogodbene cene;
- po pripravi vsebinskega poročila z zaključki in rezultati validacijskega seminarja: 30 % pogodbene cene.

## 8. Merila za izbor

Merilo za izbor najboljšega ponudnika je ekonomsko najugodnejša ponudba, določena na podlagi najnižje ponudbene cene v EUR brez DDV in pogojev za izbor ponudnika iz 4. točke tega povabila. Kot ekonomsko najugodnejša ponudba se izbere ponudba, ki doseže najvišje število točk po posameznih merilih:

Merilo	Št. točk
Ponudbena cena v EUR brez DDV	največ 50
Število točk se izračuna z uporabo formule: št. točk = najnižja ponudbena cena / ponudbena cena * 50	
Merilo a točke 4 tega povabila Vsaka ustrezna referenca pomeni 5 točk	največ 25
Merilo b točke 4 tega povabila Vsaka ustrezna referenca pomeni 5 točk	največ 25

Naročnik bo sklenil pogodbo s ponudnikom, ki bo predložil popolno ponudbo in dosegel najvišje število točk.

V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov dosegla enako najvišje število točk, bo izbran ponudnik, ki je ponudil nižjo ponudbeno ceno, če je pa tudi ta enaka, pa tisti, ki zbere več točk pri merilu a točke 4 tega povabila. V primeru, da tudi po tem merilu ni izbran ekonomsko najugodnejši ponudnik, se izbere tistega ponudnika, ki je prej oddal ponudbo.

## 9. Rok za predložitev in način predložitve ponudbe

Ponudbo mora ponudnik predložiti v pisni obliki na naslov naročnika:

Tehnološki park Ljubljana d.o.o.  
Tehnološki park 19  
SI-1000 Ljubljana

ali elektronsko na naslov [peter.medica@tp-lj.si](mailto:peter.medica@tp-lj.si).

Za pravočasno dostavljeno ponudbo bo štela tista ponudba, ki bo dostavljena preko elektronske pošte najkasneje do 8. marca 2021 do 14:00 ure ali poslana po pošti priporočeno s povratnico do tega roka. V kolikor je ponudba poslana po pošti, mora biti iz poštnega žiga jasno razviden datum in ura pošiljanja ponudbe.

**BLUEAIR**

## 10. Popolnost ponudbe

Popolna bo tista ponudba, ki bo pravočasna, formalno popolna, pravilna in primerna ter v celoti izpolnjuje vse zahteve iz razpisne dokumentacije.

Ponudba mora vsebovati vse zahtevane dokumente iz točke 5 tega povabila.

Naročnik bo iz postopka izločil ponudnika, če bo na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, uvrščen v evidence ponudnikov z negativnimi referencami.

Naročnik si pridržuje pravico, da od tega naročila kadarkoli odstopi brez navedbe razloga.

Naročnik bo od izbranega ponudnika pred sklenitvijo pisne pogodbe zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj zahteval predložitev izjave oziroma podatkov o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. V kolikor ponudnik navedene izjave naročniku ne bo predložil v zahtevanem roku, se bo štelo, da ponudnik pogodbe z naročnikom ne želi skleniti. Naročnik si v takšnem primeru pridržuje pravico, da sklene pogodbo z naslednjim najugodnejšim ponudnikom, ki predloži zahtevano izjavo, oziroma da postopek javnega naročila ponovi.

## 11. Izbira ponudnika

O izboru ponudnika bo odločala komisija, sestavljena iz treh članov, ki jih bo imenovala odgovorna oseba naročnika izmed zaposlenih pri naročniku. Ponudniki bodo o izboru obveščeni najkasneje do 12. marca 2021 do 14. ure.

## 12. Kontaktna oseba

Kontaktna oseba za dodatne informacije je Peter Medica, [peter.medica@tp-lj.si](mailto:peter.medica@tp-lj.si), tel. +38641332519.

Ljubljana, 26. februar 2021

Odgovorna oseba:

dr. Jernej Pintar

direktor

Tehnološki park Ljubljana d.o.o.